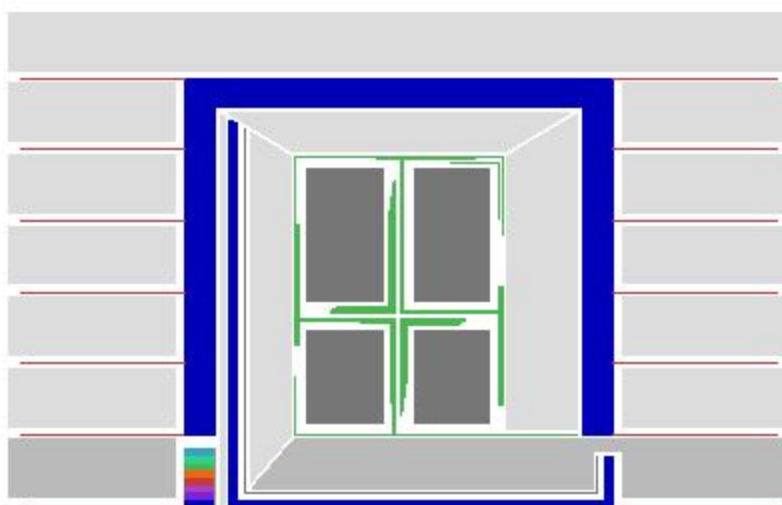




Ε Φ Κ Α
ΕΝΙΑΙΟΣ ΦΟΡΕΑΣ ΚΟΙΝΩΝΙΚΗΣ ΑΣΦΑΛΙΣΗΣ
ΟΜΑΔΑ ΔΙΟΙΚΗΣΗΣ ΕΡΓΟΥ ΓΙΑ ΤΗΝ
ΕΦΑΡΜΟΓΗ ΤΟΥ ΟΡΓΑΝΙΣΜΟΥ ΤΟΥ ΕΦΚΑ

ΣΧΕΔΙΑΣΜΟΣ ΚΤΙΡΙΟΥ ΠΡΟΤΥΠΗΣ ΤΟΠΙΚΗΣ ΔΙΕΥΘΥΝΣΗΣ ΕΦΚΑ



ΥΠΟ-ΟΜΑΔΑ ΣΧΕΔΙΑΣΜΟΥ ΠΡΟΤΥΠΗΣ ΤΟΠΙΚΗΣ ΔΙΕΥΘΥΝΣΗΣ ΕΦΚΑ

Περιεχόμενα

1. ΕΙΣΑΓΩΓΗ

2. ΚΤΙΡΙΟ

2.1. ΓΕΝΙΚΑ ΧΑΡΑΚΤΗΡΙΣΤΙΚΑ

2.2. ΕΠΙΦΑΝΕΙΑ ΚΤΙΡΙΟΥ

2.3. ΧΩΡΟΘΕΤΗΣΗ

2.4. Η ΤΑΥΤΟΤΗΤΑ ΤΟΥ ΚΤΙΡΙΟΥ ΤΟΥ ΕΦΚΑ

ΣΧΕΔΙΑ - ΤΕΧΝΙΚΕΣ ΠΕΡΙΓΡΑΦΕΣ

3. Κατανομή προσωπικού-Αρμοδιότητες - Ροή εργασιών

α) Τμήμα Διοικητικού και πληροφόρησης πολιτών - (Υποδοχής)

β) Τμήμα Μητρώου κ` ασφαλιστικού βίου

γ) Τμήμα Ασφάλισης και εισφορών

δ) Τμήμα Συντάξεων

ε) Τμήμα Παροχών

στ) Τμήμα Γραμματειακής Υποστήριξης ΥΕ-ΚΕ.Π.Α.

4. ΑΠΟΚΕΝΤΡΩΜΕΝΟ ΤΜΗΜΑ ΚΟΙΝΩΝΙΚΗΣ ΑΣΦΑΛΙΣΗΣ

5. ΓΡΑΦΕΙΟ ΚΟΙΝΩΝΙΚΗΣ ΑΣΦΑΛΙΣΗΣ

6. ΕΠΙΚΟΙΝΩΝΙΑ ΠΥΣΥ - ΤΟΠΙΚΗ ΜΟΝΑΔΑ

7. ΕΠΙΚΟΙΝΩΝΙΑ ΤΟΠΙΚΗΣ ΜΟΝΑΔΑΣ - ΑΠΟΚΕΝΤΡΩΜΕΝΟ ΤΜΗΜΑ ΚΟΙΝΩΝΙΚΗΣ ΑΣΦΑΛΙΣΗΣ

8. ΕΠΙΚΟΙΝΩΝΙΑ ΤΟΠΙΚΗΣ ΜΟΝΑΔΑΣ - ΓΡΑΦΕΙΟ ΚΟΙΝΩΝΙΚΗΣ ΑΣΦΑΛΙΣΗΣ

9. ΑΡΧΕΙΑ

10. ΕΠΙΣΗΜΑΝΣΕΙΣ - ΣΥΜΠΕΡΑΣΜΑΤΑ - ΠΡΟΤΑΣΕΙΣ

1. ΕΙΣΑΓΩΓΗ

Η δημιουργία του Ενιαίου Φορέα Κοινωνικής Ασφάλισης αποτελεί ένα καινοτόμο και πολυδιάστατο εγχείρημα. Ένα από τα βασικότερα βήματα στην πραγμάτωση του εγχειρήματος αυτού είναι ο προσδιορισμός της ταυτότητας του νέου Οργανισμού, η οποία θα υποδηλώνει την υψηλή ποιότητα των παρεχομένων υπηρεσιών.

Σχεδιάζοντας το μοντέλο των Τοπικών Διευθύνσεων του νέου φορέα, οι προτάσεις μας αναπτύσσονται σε τρεις άξονες:

- τα λειτουργικά και μορφολογικά χαρακτηριστικά του κτιρίου
- την διαχείριση του πολίτη (φιλικό περιβάλλον, εξατομικευμένη πληροφόρηση με σειρές προτεραιότητας, κλπ)
- το καλά εκπαιδευμένο προσωπικό τόσο όσον αφορά το γνωστικό αντικείμενο, όσο και στην διαχείριση του συναλλασσόμενου.

2. ΚΤΙΡΙΟ

Για το κτίριο που θα στεγάσει την πρότυπη Τοπική Διεύθυνση λαμβάνοντας υπόψη το νέο οργανόγραμμα και τις λειτουργίες των τμημάτων όπως προβλέπονται με τη νέα τους διαφοροποιημένη λειτουργία στο πλαίσιο του ΕΦΚΑ προτείνουμε τα εξής:

2.1. ΓΕΝΙΚΑ ΧΑΡΑΚΤΗΡΙΣΤΙΚΑ

Πρόκειται για σύγχρονο κτίριο γραφείων με αυτονομία στους χώρους που θα καταλάβουν οι Υπηρεσίες του ΕΦΚΑ, και με δική του ανεξάρτητη είσοδο. Θα πρέπει να είναι προσβάσιμο εξωτερικά και εσωτερικά από ΑΜΕΑ. Προτιμούμε να μην έχει διαρρυθμίσεις εσωτερικά για την καλύτερη δυνατή ανάπτυξη των τμημάτων και εξοικονόμηση χώρων. Να διαθέτει ανελκυστήρα κατάλληλο με πρόσβαση σε όλες τις στάθμες που θα καταλάβει η Τοπική Διεύθυνση και το ύψος κάθε ορόφου να είναι κατ' ελάχιστο 2,5m πλέον της ψευδοροφής που τυχόν να διαθέτει. Για τα επιμέρους τεχνικά χαρακτηριστικά θα αναφερθούμε παρακάτω.

2.2. ΕΠΙΦΑΝΕΙΑ ΚΤΙΡΙΟΥ

Έχοντας ως δεδομένο ότι ο αριθμός των υπαλλήλων της μονάδας θα είναι 48 και η κάθε θέση εργασίας καταλαμβάνει 18,60 τ.μ., (συμπεριλαμβανομένων και των προσαυξήσεων που αφορούν τους κοινόχρηστους χώρους την τοιχοποιία τα κλιμακοστάσια κτλ) η συνολική επιφάνεια του κτιρίου θα πρέπει να ανέρχεται στα 900,00 τ.μ. περίπου για τους χώρους κύριας

χρήσης και 320,00 τ.μ. (35% επί της επιφάνειας των χώρων κύριας χρήσης) για βοηθητικούς χώρους – αρχεία. Ο χώρος του αρχείου μπορεί να βρίσκεται στο υπόγειο του κτιρίου για δύο λόγους:

α) το κόστος των υπόγειων είναι πολύ πιο χαμηλό από αυτό της ανωδομής

β) στα υπόγεια συνήθως μπορούμε να έχουμε υψηλότερα φορτία ανά τ.μ. συνεπώς μπορούμε να επιτύχουμε την μέγιστη δυνατή πυκνότητα στις σειρές των dexion.

Παρατήρηση: Η επιφάνεια του κλιμακοστασίου προσμετράται στην προσφερόμενη επιφάνεια μόνο εφόσον εξυπηρετεί αποκλειστικά τους χώρους που θα μισθώσει ο ΕΦΚΑ.

2.3. ΧΩΡΟΘΕΤΗΣΗ

- Για την εύρυθμη λειτουργία προτείνουμε την ανάπτυξη των τμημάτων της μονάδας σε δύο στάθμες (ισόγειο και Α' όροφο) στους χώρους κύριας χρήσης του κτιρίου και την κατανομή των τμημάτων ως εξής:

A. ΙΣΟΓΕΙΟ

1) Τμήμα Διοικητικού και πληροφόρησης πολιτών:

- I. 3 θέσεις εργασίας σε γκισέ συναλλαγής στον χώρο υποδοχής
- II. 3 θέσεις εργασίας σε γκισέ συναλλαγής στο κύριο χώρο του τμήματος
- III. 5 θέσεις εργασίας πίσω από τη συναλλαγή συμπεριλαμβανομένου και του προϊσταμένου. Σύνολο 11 θέσεις εργασίας.

2) Τμήμα Μητρώου & ασφαλιστικού βίου:

- I. 3 θέσεις εργασίας σε γκισέ συναλλαγής
- II. 5 θέσεις εργασίας πίσω από τη συναλλαγή, συμπεριλαμβανομένου και του προϊσταμένου. Σύνολο 8 θέσεις εργασίας.

3) Τμήμα Ασφάλισης και εισφορών:

- I. 4 θέσεις εργασίας σε γκισέ συναλλαγής
- II. 8 θέσεις εργασίας πίσω από τη συναλλαγή συμπεριλαμβανομένου και του προϊσταμένου. Σύνολο 12 θέσεις εργασίας

B. Α' ΟΡΟΦΟΣ

4) Τμήμα Συντάξεων:

- I. 2 θέσεις εργασίας σε γκισέ συναλλαγής
- II. 10 θέσεις εργασίας πίσω από τη συναλλαγή συμπεριλαμβανομένου και του προϊσταμένου. Σύνολο 12 θέσεις εργασίας.

5) Τμήμα Παροχών:

- I. 4 θέσεις εργασίας σε γκισέ συναλλαγής
- II. 4 θέσεις εργασίας πίσω από τη συναλλαγή συμπεριλαμβανομένου και του προϊσταμένου. Σύνολο 8 θέσεις εργασίας .

6) Γραφείο Διευθυντή, αίθουσα ΤΔΕ , Γραμματεία Διευθυντή και βοηθητικός χώρος – αποθήκη υλικού.

Η εν λόγω χωροθέτηση προβλέπει 1 θέση εργασίας επιπλέον για κάθε τμήμα σε γκισέ συναλλαγής για έκτακτες περιπτώσεις.

- Οι χώροι αναμονής των τμημάτων σχεδιάστηκαν να είναι όσο το δυνατό οριοθετημένες, δίνοντας προτεραιότητα σχετικά με το πλήθος των θέσεων στα τμήματα Μητρώου & Ασφαλιστικού βίου και Παροχών. Συνολικά οι θέσεις αναμονής που εμφανίζονται στις κατόψεις του κτιρίου είναι 110 με δυνατότητα μικρής περεταιίρω αύξησης.

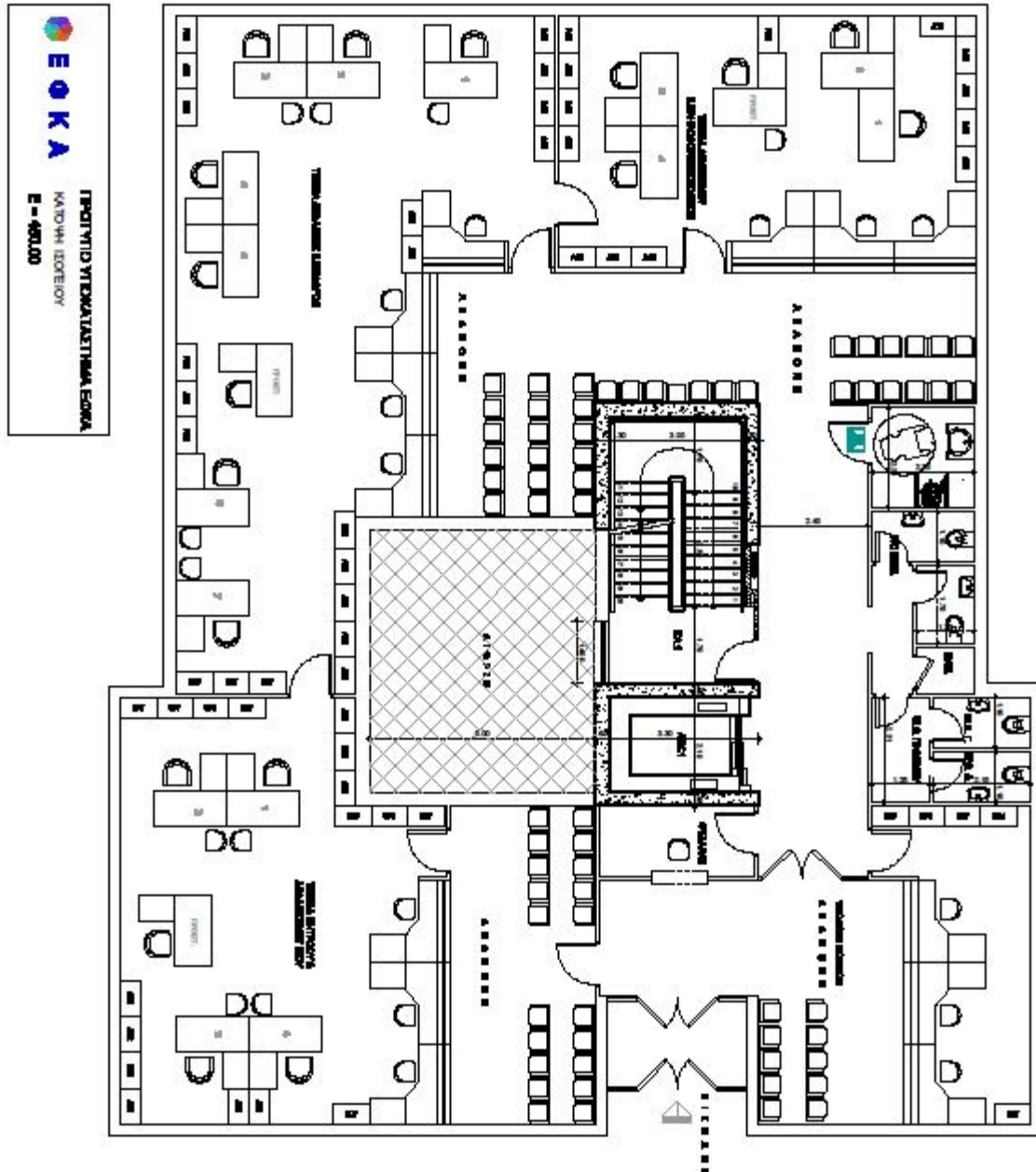
- Οι θέσεις των προϊσταμένων των τμημάτων σχεδιάστηκαν χωρίς διαχωριστικά και τοποθετήθηκαν σε κεντρικά σημεία των χώρων που καταλαμβάνει κάθε τμήμα, πίσω από τα γκισέ συναλλαγής.

- Οι κεντρικοί διάδρομοι κάθε ορόφου έχουν κατ' ελάχιστο 3m πλάτος και κατά μήκος των διαδρόμων (20 – 25 m) υπάρχουν τουλάχιστον 2 σημεία φυσικού εξαερισμού και 4 πηγές φυσικού φωτισμού.

Στα υπόλοιπα χαρακτηριστικά η σχεδίαση της κάτοψης του κτιρίου έχει προβλέψει και έχει συνταχθεί με τις προδιαγραφές που πρέπει να διαθέτει ένα δημόσιο κτίριο όπως :

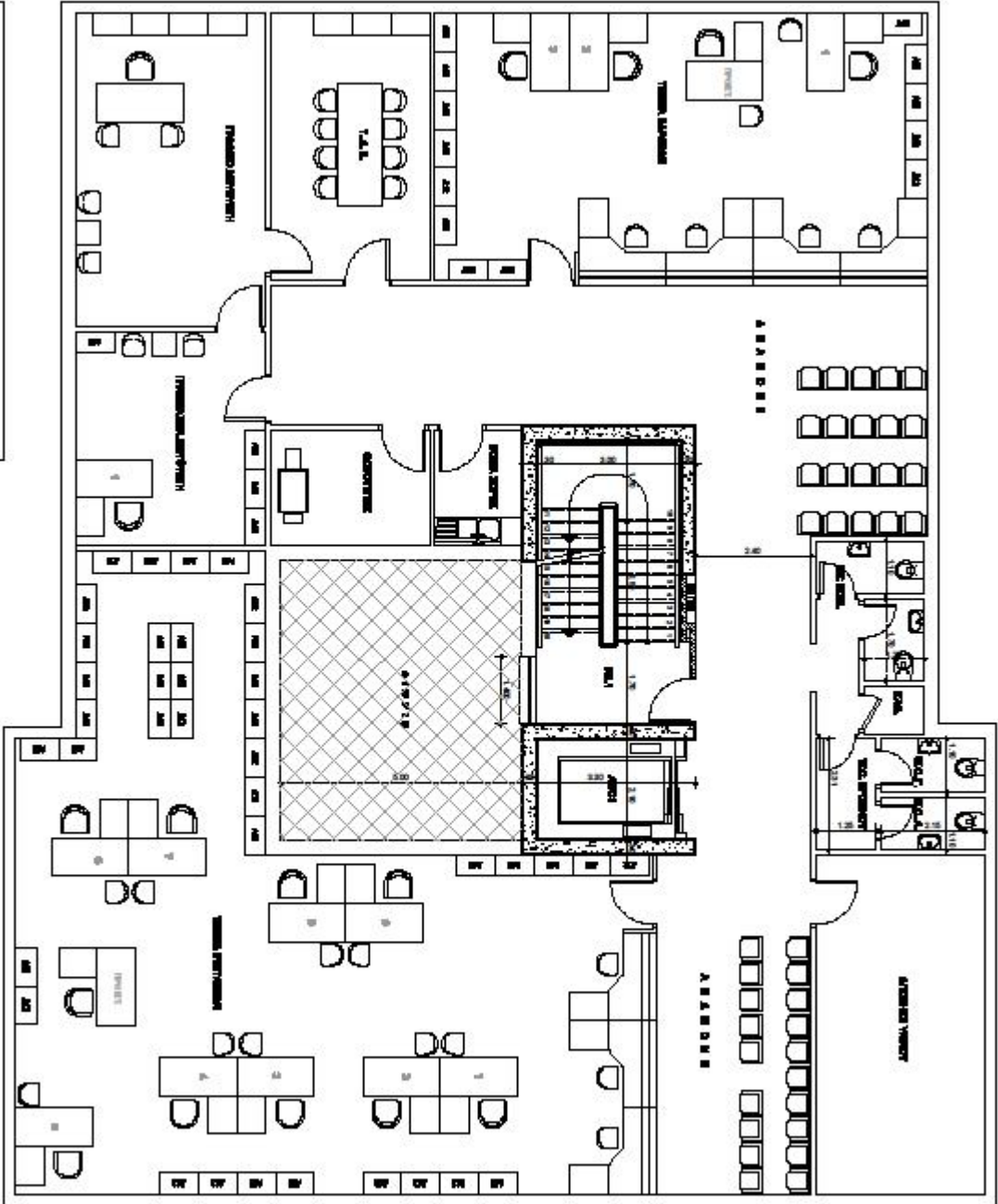
- Κύριο κλιμακοστάσιο με πλάτος κλίμακας 1,20m χωρίς σφηνοειδής βαθμίδες

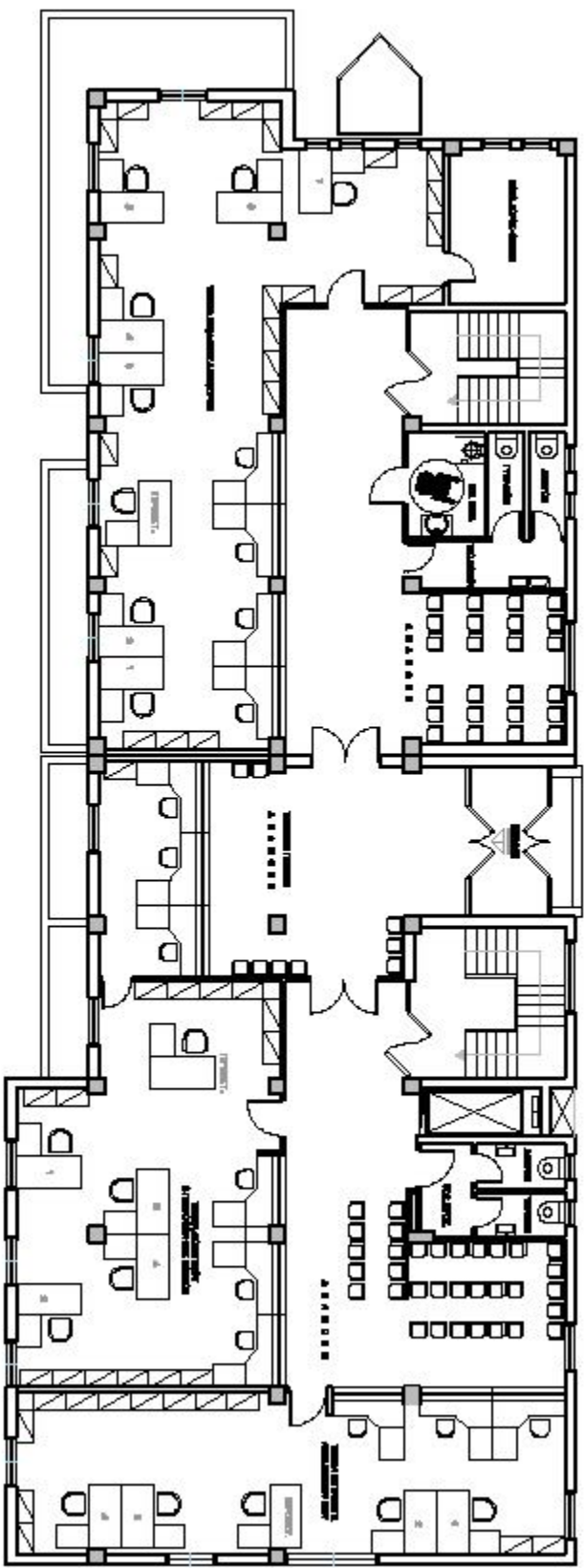
- Δευτερεύον κλιμακοστάσιο (όδευση διαφυγής)
- Ανελκυστήρας 6 ατόμων με άνοιγμα πόρτας 0,90m για πρόσβαση ΑΜΕΑ
- Χώροι υγιεινής για προσωπικό, κοινό και ΑΜΕΑ.

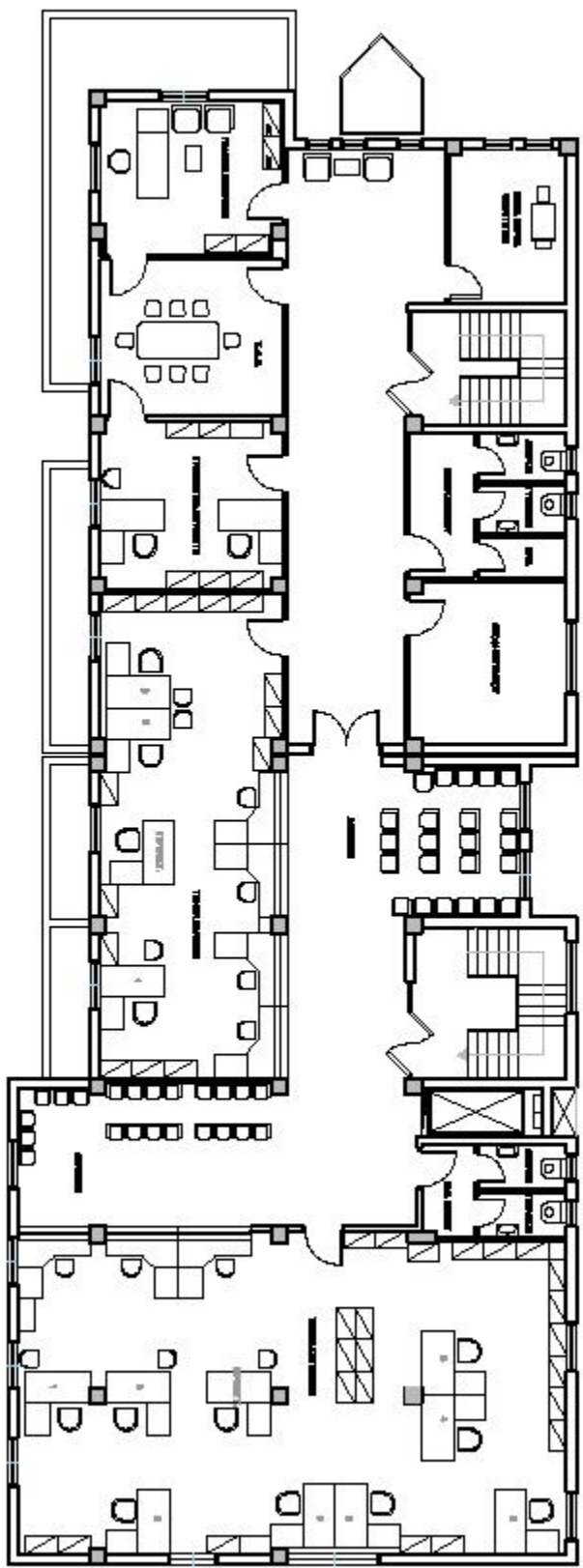




ΕΡΓΑΣΤΗΡΙΟ ΥΠΟΚΑΤΑΣΤΑΣΙΑΣ ΕΡΓΑΣΙΑΣ
ΚΑΤΩΦΛΗ ΟΡΟΦΟΥ
Ε = 450,00







2.4. Η ΤΑΥΤΟΤΗΤΑ ΤΟΥ ΚΤΙΡΙΟΥ ΤΟΥ ΕΦΚΑ

Το κτίριο που θα στεγάσει την πρότυπη Τοπική Διεύθυνση του ΕΦΚΑ είναι σημαντικό να γίνεται εύκολα αντιληπτό και αναγνωρίσιμο από τους πολίτες. Εκτιμούμε ότι η μεγαλύτερη δυνατή μορφολογική συνάφεια των κτιρίων του ΕΦΚΑ θα διαδραματίσει σημαντικό ρόλο στη διαμόρφωση της ταυτότητας και την ενδυνάμωσή της ως σημείο αναφοράς στη συνείδηση των πολιτών. Λαμβάνοντας υπόψη ότι ο ΕΦΚΑ χρησιμοποιεί σήμερα για τη στέγαση των υπηρεσιών του 448 κτίρια σε όλη την επικράτεια (187 ιδιόκτητα συνολικής επιφάνειας 212.000,00 τ.μ. και 261 μισθωμένα συνολικής επιφάνειας 180.000,00 τ.μ.) με αρκετά μεγάλη πολυμορφία στα χαρακτηριστικά τους, προτείνουμε μικρής έκτασης επεμβάσεις με έντονα χαρακτηριστικά και χαμηλό κόστος εφαρμογής. Αναλυτικότερα:

ΕΞΩΤΕΡΙΚΑ δεν παρεμβαίνουμε στα μορφολογικά χαρακτηριστικά του κτιρίου παρά μόνο με την τοποθέτηση της πινακίδας με το λογότυπο του ΕΦΚΑ όπως αυτό έχει κατασκευαστεί και τοποθετηθεί έως σήμερα και μια ειδική κατασκευή στην κεντρική είσοδο, με τα εξής χαρακτηριστικά :

Τεχνική περιγραφή της κατασκευής στην είσοδο των κτιρίων

Το κοινό χαρακτηριστικό των κτιρίων του ΕΦΚΑ στην είσοδό τους, θα είναι μια κατασκευή σχήματος Π η οποία θα τοποθετείται περιμετρικά στους ανεμοφράκτες της εισόδου.

Η εξωτερική διάστασή της θα προσαρμόζεται στις διαστάσεις της εισόδου του κάθε κτιρίου και θα εφαρμόζεται με τέτοιο τρόπο ώστε να μην αλλοιώνεται η αρχιτεκτονική φυσιογνωμία του. Λαμβάνοντας υπόψη κάποια σύγχρονα κτίρια γραφείων που στεγάζονται υπηρεσίες του ΕΦΚΑ, η κατασκευή αυτή θα είναι κατά προσέγγιση 3m ύψος, 4m πλάτος, 1m βάθος και το πάχος των τοιχίων θα είναι 25 cm με δυνατότητα απόκλισης έως 5 cm.

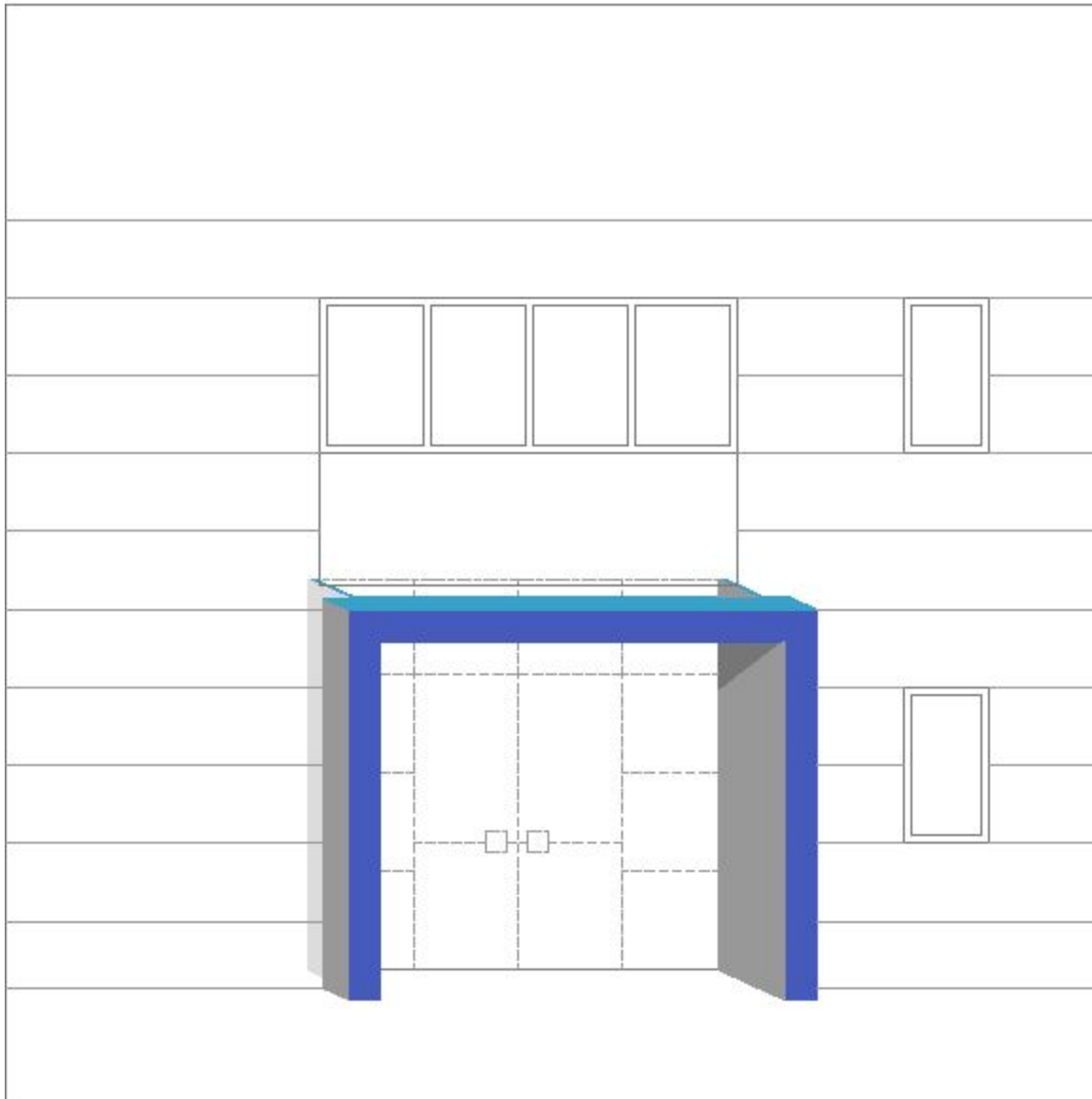
Κατασκευαστικά θα αποτελείται από σκελετό αλουμινίου επενδυμένο με τσιμεντοσανίδα ή πάνελ αλουμινίου και θα έχει μπλε χρώμα. Στις περιπτώσεις που το μπλε χρώμα δημιουργεί δυσαρμονία θα γίνεται με γκρι χρώμα και μια μπλε στενή λωρίδα (10cm περίπου) στο εσωτερικό της κατασκευής.

Σημείωση: Για τα μισθωμένα κτίρια η εν λόγω κατασκευή θα συμπεριληφθεί στο τεύχος των τεχνικών προδιαγραφών των κτιρίων του ΕΦΚΑ με το οποίο ενημερώνονται οι ιδιοκτήτες των

κτιρίων στη φάση της διεξαγωγής του διαγωνισμού μίσθωσης ακινήτου, σχετικά με τις εργασίες που θα πρέπει να κάνουν στο κτίριό τους προκειμένου να το προσφέρουν προς μίσθωση στον ΕΦΚΑ. Συνεπώς το κόστος αυτής θα βαρύνει τον ιδιοκτήτη – εκμισθωτή.



ΛΕΠΤΟΜΕΡΕΙΑ ΟΨΗΣ (ΚΥΡΙΑ ΕΙΣΟΔΟΣ ΚΤΙΡΙΟΥ)

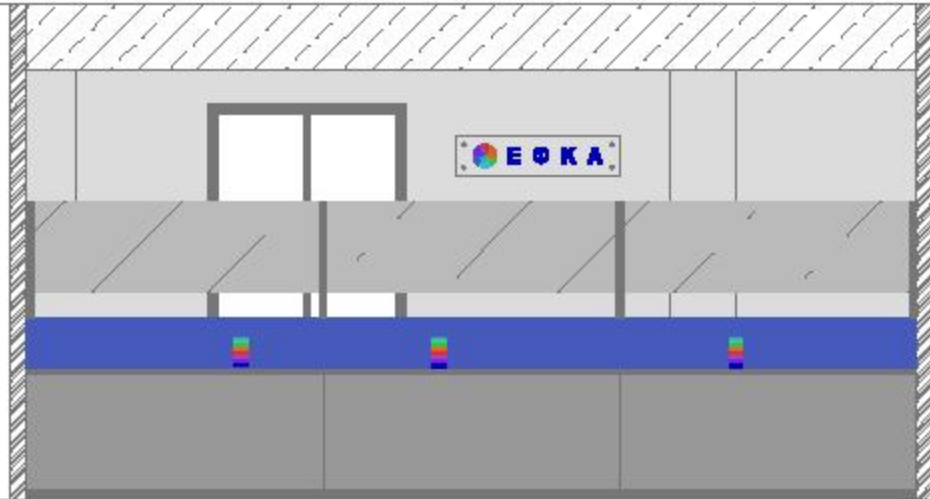


ΠΡΟΟΠΤΙΚΗ ΑΠΟΨΗ ΚΑΤΑΣΚΕΥΗΣ ΕΙΣΟΔΟΥ

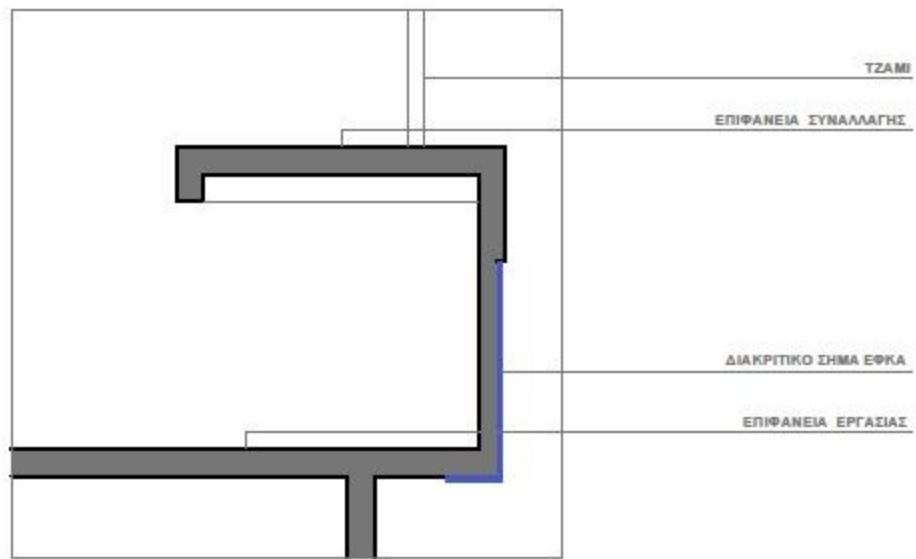
ΕΣΩΤΕΡΙΚΑ προτείνουμε την διαμόρφωση και τυποποίηση κάποιων στοιχείων ως εξής:

1. εσωτερική πινακίδα με το λογότυπο του ΕΦΚΑ στο χώρο υποδοχής
2. πινακίδες σήμανσης κτιρίου
3. γκισέ συναλλαγής
4. χρωματισμοί εσωτερικής τοιχοποιίας
5. χρωματισμοί εσωτερικών κουφωμάτων
6. μορφοποίηση ελαφρού χωρίσματος αλουμινίου.

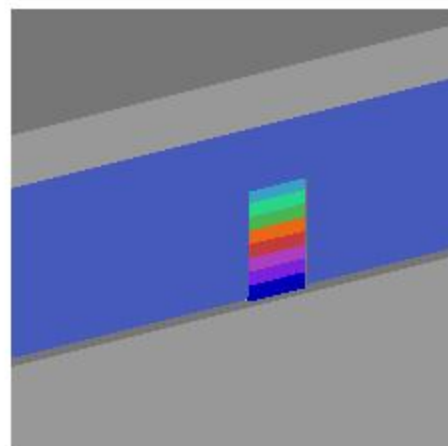
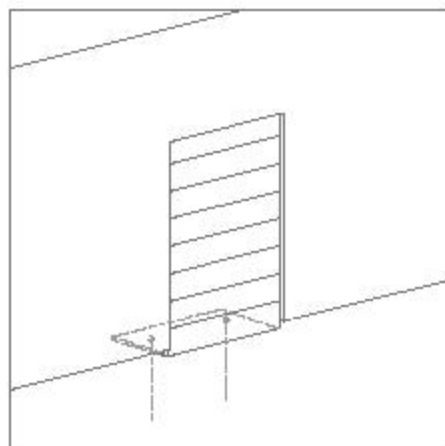
(ακολουθούν σχέδια, λεπτομέρειες και τεχνικές περιγραφές των εσωτερικών χαρακτηριστικών των κτιρίων)



ΟΨΗ ΓΚΙΣΕ ΧΩΡΟΥ ΥΠΟΔΟΧΗΣ



ΤΟΜΗ ΓΚΙΣΕ



ΛΕΠΤΟΜΕΡΕΙΑ ΟΨΗΣ ΓΚΙΣΕ

ΕΦΑΡΜΟΓΗ ΔΙΑΚΡΙΤΙΚΟΥ ΣΗΜΑΤΟΣ ΕΦΚΑ ΣΕ ΓΚΙΣΕ ΣΥΝΑΛΛΑΓΗΣ

ΤΕΧΝΙΚΗ ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΔΙΑΚΡΙΤΙΚΟΥ ΣΗΜΑΤΟΣ ΕΦΚΑ ΣΕ ΓΚΙΣΕ ΣΥΝΑΛΛΑΓΗΣ

Τα γκισέ θα είναι από ξύλο MDF με επιφάνεια μελαμίνης ή παρεμφερή υλικά και τεχνοτροπία. Θα έχουν διάσταση 1.80 m περίπου, ανάλογα με τις διαστάσεις του χώρου που πρόκειται να αναπτυχθούν και όχι λιγότερο από 1,60m. Θα είναι χρώματος γκρι, με ένα τόνο πιο σκούρα διαβάθμιση στην ποδιά κάτω από την επιφάνεια συναλλαγής. Η όψη του προεξέχοντα όγκου της επιφάνειας συναλλαγής θα είναι μπλε όπως αυτό που χρησιμοποιείται στην πινακίδα σήμανσης του κτιρίου.

Το διακριτικό σήμα του ΕΦΚΑ που θα εφαρμόζεται σε γκισέ συναλλαγής θα είναι ένα φύλλο plexiglass πάχους 4mm που θα σχηματίζει γωνία και θα έχει διάσταση 20cm x 10cm και 5cm βάθος. Στην εσωτερική πλευρά του θα επικολλάται εκτυπωμένο φιλμ με οριζόντια ανάπτυξη 8 χρωμάτων του σήματος του ΕΦΚΑ και ύψος 2.5 cm για κάθε οριζόντια χρωματική λωρίδα.

Θα τοποθετείται στο κάτω μέρος της επιφάνειας συναλλαγής του γκισέ και θα σταθεροποιείται με δύο βίδες στην πλευρά της εσοχής των 5 cm του σήματος οι οποίες δεν θα είναι ορατές, ενώ στην πλευρά της όψης θα σταθεροποιηθεί με κόλλα σιλικόνης που θα τοποθετηθεί περιμετρικά του σήματος και της ξύλινης επιφάνειας του γκισέ. Πριν την εφαρμογή θα πρέπει να έχει αφαιρεθεί από την επιφάνεια της όψης του γκισέ ένα φύλλο ίσου μεγέθους με αυτό του σήματος. Με αυτό επιτυγχάνεται η καλύτερη δυνατή ενσωμάτωση αυτής της προσθήκης και αποφεύγεται η αίσθηση της προχειρότητας που δημιουργείται από μια απλή επικόλληση.

Η θέση του σήματος στην οριζόντια ανάπτυξη του γκισέ μήκους 1,80 m θα είναι αντιστρόφως ανάλογη με την εσωτερική τοποθέτηση του βοηθητικού γραφείου του υπαλλήλου συναλλαγής. Θα τοποθετείται 60 cm από την πριν από το τέλος της επιφάνειας εργασίας και θα σηματοδοτείται η ακριβής θέση προσέγγισης του συναλλασσόμενου.

Εκτιμάται τέλος με μια οικονομική πρόταση και με μια μικρής έκτασης παρέμβαση όπως αυτή, θα τεκμηριωθεί επιπλέον η αισθητική ταυτότητα του ΕΦΚΑ στο εσωτερικό των κτιρίων.



ΚΕΝΤΡΙΚΗ ΠΙΝΑΚΙΔΑ ΣΗΜΑΝΣΗΣ ΚΤΙΡΙΟΥ



ΠΙΝΑΚΙΔΑ ΕΣΩΤΕΡΙΚΟΥ ΧΩΡΟΥ

ΤΕΧΝΙΚΗ ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΠΙΝΑΚΙΔΑΣ ΕΦΚΑ ΕΣΩΤΕΡΙΚΟΥ ΧΩΡΟΥ ΥΠΟΔΟΧΗΣ

Η πινακίδα θα έχει διάσταση 40 cm x 100 cm περίπου. Η τελική της διάσταση θα μεταβάλλεται ανάλογα με την επιφάνεια και τις ιδιαιτερότητες του χώρου που πρόκειται να αναρτηθεί.

Το υλικό που θα κατασκευάζεται θα είναι διπλό διαφανές plexiglass πάχους 4 mm το κάθε φύλλο, και ανάμεσα στα δύο φύλλα θα τοποθετείται το φιλμ της εκτύπωσης με το λογότυπο του ΕΦΚΑ.

Η ανάρτηση της πινακίδας στον τοίχο θα γίνεται με 4 βίδες. Στη μέσα πλευρά ανάμεσα στην πινακίδα και στον τοίχο θα τοποθετούνται αποστάτες με σχήμα δαχτυλιδιού 2 cm, έχοντας ως αποτέλεσμα την απομάκρυνσή της από τον τοίχο κατά 2 cm. Με αυτό τον τρόπο επιτυγχάνεται καλύτερο αισθητικό αποτέλεσμα και μεγαλύτερος χρόνος ζωής της κατασκευής.

ΤΕΧΝΙΚΗ ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΚΕΝΤΡΙΚΗΣ ΠΙΝΑΚΙΔΑΣ ΣΗΜΑΝΣΗΣ ΚΤΙΡΙΟΥ

Η πινακίδα θα έχει διάσταση 80 cm x 70 cm .

Ο σκελετός και το πλαίσιο της πινακίδας θα είναι μεταλλικός. Η αναγραφή των τμημάτων και λοιπών πληροφοριών θα εφαρμόζεται σε συρταρωτά φύλλα αλουμινίου ύψους 6cm, με αυτοκόλλητα γράμματα χρώματος μπλε και με ύψος 3,00 cm.

ΤΕΧΝΙΚΗ ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΠΙΝΑΚΙΔΑΣ ΣΗΜΑΝΣΗΣ ΧΩΡΟΥ

Η πινακίδα θα έχει διάσταση 8 cm x 32 cm .

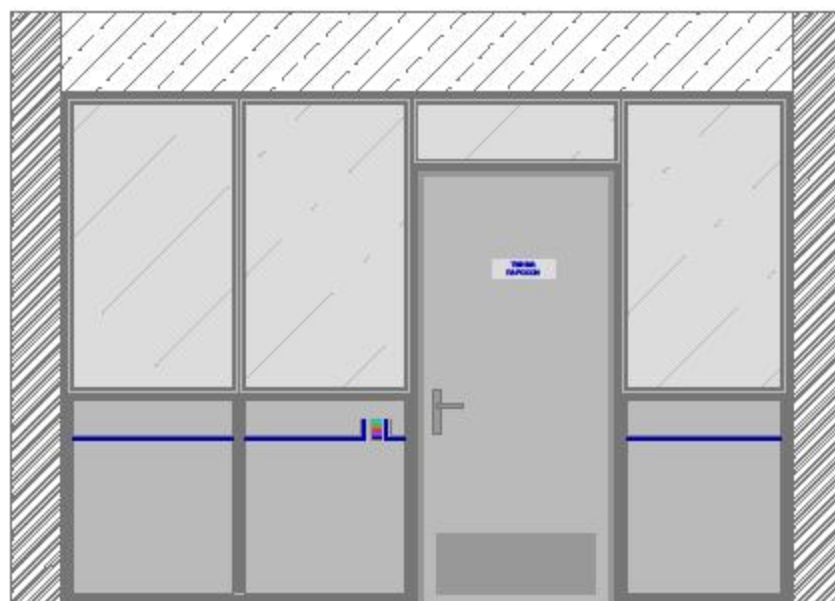
Πρόκειται για έλασμα αλουμινίου πάχους 2 - 3 mm με αυτοκόλλητα γράμματα χρώματος μπλε και με ύψος 2,40 cm. Η πινακίδα αυτή θα εφαρμόζεται κυρίως σε ξύλινες πόρτες στο εσωτερικό του κτιρίου.



**ΕΣΩΤΕΡΙΚΗ ΠΟΡΤΑ
ΤΜΗΜΑΤΩΝ**



**ΕΣΩΤΕΡΙΚΗ ΠΟΡΤΑ
ΒΟΗΘΗΤΙΚΩΝ ΧΩΡΩΝ**



ΟΨΗ ΕΛΑΦΡΟΥ ΧΩΡΙΣΜΑΤΟΣ ΑΛΟΥΜΙΝΙΟΥ ΜΕ ΤΖΑΜΙ

ΧΡΩΜΑΤΙΣΜΟΙ ΕΣΩΤΕΡΙΚΗΣ ΤΟΙΧΟΠΟΙΙΑΣ & ΕΣΩΤΕΡΙΚΩΝ ΚΟΥΦΩΜΑΤΩΝ

Το κύριο χρώμα της εσωτερικής τοιχοποιίας θα είναι γκρι ανοιχτό. Ο τόνος προσδιορίζεται σύμφωνα με την κλίμακα του μοντέλου RGB ως εξής: ένταση και κορεσμός 0, φωτεινότητα 84 % και 214 ισοδύναμα χρωματικά bit για μπλε κόκκινο και πράσινο. Χρωματικές διαφοροποιήσεις επί των επιχρισμάτων μπορεί να υπάρξουν εάν αυτό δεν έχει προβλεφθεί κατασκευαστικά σε χώρους όπως κλιμακοστάσια, όδευση διαφυγής, χώρους υγιεινής και λοιπούς βοηθητικούς χώρους, χρησιμοποιώντας πιο σκούρο γκρι ή μπλε.

Ο χρωματισμός των κουφωμάτων και εσωτερικών θυρών θα είναι α) για τις πόρτες των κύριων χώρων γκρι, με δύο τόνους πιο σκούρα διαβάθμιση από αυτόν της τοιχοποιίας, β) μπλε για τις πόρτες των βοηθητικών χώρων.

ΜΟΡΦΟΠΟΙΗΣΗ ΕΛΑΦΡΟΥ ΧΩΡΙΣΜΑΤΟΣ ΑΛΟΥΜΙΝΙΟΥ

Στα ελαφρά χωρίσματα αλουμινίου με τζάμι προτείνουμε στο πάνω μέρος της λευκής επιφάνειας των διαχωριστικών και συγκεκριμένα 10cm πριν την κάσα του τζαμιού, την οριζόντια ανάπτυξη αυτοκόλλητου με μπλε και γκρι λωρίδα πάχους 2.5cm και 0,25cm αντίστοιχα. Οι λωρίδες θα διακόπτονται από την πόρτα της κατασκευής, ενώ στο παράπλευρο πάνελ της πόρτας και πλάι στο πόμολο θα εμφανίζεται πλαισιωμένο από τις γραμμές, διακριτικό σήμα με την οριζόντια ανάπτυξη 8 χρωμάτων του σήματος του ΕΦΚΑ, διαστάσεων 12 x 6 cm.

ΓΕΝΙΚΕΣ ΕΠΙΣΗΜΑΝΣΕΙΣ

- Στην είσοδο του κτιρίου και συγκεκριμένα στο χώρο υποδοχής, οι 3 θέσεις εργασίας σε γκισέ θα υποστηρίζονται από το Τμήμα Διοικητικού & Πληροφόρησης πολιτών. Οι θέσεις αυτές θα είναι εφοδιασμένες με πλήρη εξοπλισμό (μονάδα η/υ, εκτυπωτή, φαξ, τηλέφωνο, φωτοαντιγραφικό μηχάνημα), ειδικά ερμάρια για τοποθέτηση ενημερωτικών φυλλαδίων / εντύπων και σύστημα διαχείρισης σειράς προτεραιότητας. Αρμοδιότητα των υπαλλήλων της υποδοχής μεταξύ άλλων είναι η υποδοχή των ασφαλισμένων και κατανόηση του αιτήματός τους, ενημέρωση για την πορεία του αιτήματός τους, η κατεύθυνση στο σωστό γραφείο, η έκδοση εισιτηρίου προτεραιότητας, χορήγηση των απαιτούμενων εντύπων, έλεγχος ύπαρξης των σωστών δικαιολογητικών κτλ με στόχο να περιοριστεί η άσκοπη διέλευση των συναλλασσόμενων στο εσωτερικό του κτιρίου.
- Προτείνουμε επίσης την εγκατάσταση οθόνης στην οποία θα περνούν μηνύματα γενικών πληροφοριών όπως για παράδειγμα ενημέρωση σχετικά με τις ηλεκτρονικές υπηρεσίες, αλλά και εκτάκτων αλλαγών.
- Εκτιμούμε ότι οι επαρκής και σωστά οριοθετημένοι χώροι αναμονής συμβάλλουν ουσιαστικά στην εύρυθμη λειτουργία της Τοπικής Διεύθυνσης. Θα πρέπει να αποφευχθεί γενικότερα και κυρίως στους χώρους αυτούς οι πρόχειρες και ασύμβατες με τον ΕΦΚΑ αναρτήσεις έντυπου υλικού. Προτείνουμε να υπάρχει σε κάθε όροφο του κτιρίου πλησίον του κεντρικού κλιμακοστασίου, πίνακας ανακοινώσεων που θα επιμελείται από συγκεκριμένο υπάλληλο εξουσιοδοτημένο για την ανάρτηση ή απομάκρυνση ανακοινώσεων και λοιπών εντύπων.